

PATVIRTINTA
Šiaulių miesto savivaldybės mero
2024-03-15 potvarkiu Nr. 361
(Šiaulių miesto savivaldybės mero
2025 m. rugsėjo d. potvarkio Nr. M-
redakcija)

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„ŠIAULIŲ VANDENYS“
ĮSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Uždaroji akcinė bendrovė „Šiaulių vandenys“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais Uždarnosios akcinės bendrovės „Šiaulių vandenys“ įstatais (toliau – Įstatai).
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės pavadinimas – uždaroji akcinė bendrovė „Šiaulių vandenys“.
4. Bendrovės buveinė: Vytauto g. 103, Šiauliai.
5. Bendrovės veiklos laikotarpis neribotas.
6. Bendrovės finansiniais metais laikomi kalendoriniai metai.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS**

7. Bendrovė vykdo Įstatuose nurodytą komercinę ūkinę veiklą, siekia maksimalaus Bendrovės rentabilumo, pelno.
8. Bendrovės veiklos tikslas (objektas) yra geriamojo vandens tiekimas, nuotekų tvarkymas ir su šiomis paslaugomis susijusių paslaugų teikimas.
9. Bendrovė vykdo šias ekonominės veiklos rūšis (pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių):
- 9.1. vandens surinkimas, valymas ir tiekimas (36);
 - 9.2. vandens surinkimas, valymas ir tiekimas (36.0);
 - 9.3. vandens surinkimas, valymas ir tiekimas (36.00);
 - 9.4. vandens surinkimas ir valymas (36.00.10);
 - 9.5. vandens tiekimas pramonės įmonėms (36.00.20);
 - 9.6. vandens tiekimas gyventojams (36.00.30);
 - 9.7. nuotekų valymas (37);
 - 9.8. nuotekų valymas (37.0);
 - 9.9. nuotekų valymas (37.00);
 - 9.10. atliekų surinkimas, tvarkymas ir šalinimas; medžiagų atgavimas (38);
 - 9.11. atliekų surinkimas (38.1);
 - 9.12. nepavojingų atliekų surinkimas (38.11);
 - 9.13. pavojingų atliekų surinkimas (38.12);
 - 9.14. atliekų tvarkymas ir šalinimas (38.2);
 - 9.15. nepavojingų atliekų tvarkymas ir šalinimas (38.21);
 - 9.16. pavojingų atliekų tvarkymas ir šalinimas (38.22);
 - 9.17. medžiagų atgavimas (38.3);



Elektroninio dokumento
nuorašas

2025-09-26

Notaras Darius Jonaitis

Versti

- 9.18. regeneravimas ir kita atliekų tvarkyba (39);
- 9.19. regeneravimas ir kita atliekų tvarkyba (39.0)
- 9.20. regeneravimas ir kita atliekų tvarkyba (39.00);
- 9.21. komunalinių nuotekų statinių statyba (42.21);
- 9.22. vandens statinių statyba (42.91);
- 9.23. vandentiekio, šildymo ir oro kondicionavimo sistemų įrengimas (43.22);
- 9.24. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas (68.20);
- 9.25. architektūros ir inžinerijos veikla; techninis tikrinimas ir analizė (71);
- 9.26. architektūros ir inžinerijos veikla bei su ja susijusios techninės konsultacijos (71.1);
- 9.27. techninis tikrinimas ir analizė (71.2);
- 9.28. techninis tikrinimas ir analizė (71.20);
- 9.29. kitas mokymas (85.5);
- 9.30. vidurinio medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse (86.90.10).
- 10. Bendrovė turi teisę verstis ir kita Lietuvos Respublikos įstatymais nedraudžiama veikla, nors ir nenumatyta Įstatuose.
- 11. Licencijuojamą veiklą ar veiklą, kuriai reikalingi specialūs leidimai, Bendrovė gali vykdyti tik gavusi atitinkamas licencijas ar leidimus.

III SKYRIUS BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALIOJI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

- 12. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 74 390 768,32 Eur (septyniasdešimt keturi milijonai trys šimtai devyniasdešimt tūkstančių septyni šimtai šešiasdešimt aštuoni šeši eurai 32 ct).
- 13. Bendrovės įstatinis kapitalas padalintas į 2 568 742 (du milijonus penkis šimtus šešiasdešimt aštuonis tūkstančius septynis šimtus keturiasdešimt du) vnt. paprastųjų vardinių akcijų.
- 14. Bendrovės akcijos nominalioji vertė yra 28,96 Eur (dvidešimt aštuoni eurai 96 ct).
- 15. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
- 16. Kiekviena akcija, už kurią visiškai sumokėta, ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
- 17. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

- 18. Bendrovės organai:
 - 18.1. visuotinis akcininkų susirinkimas – aukščiausias Bendrovės valdymo organas;
 - 18.2. vienasmenis valdymo organas – Bendrovės vadovas, kuris vadinamas generaliniu direktoriumi;
 - 18.3. stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma;
 - 18.4. valdyba Bendrovėje nesudaroma.
- 19. Bendrovės santykiuose su kitais asmenimis Bendrovės vardu veikia Bendrovės vadovas.
- 20. Bendrovės vadovo kompetencija, nesudarant stebėtojų tarybos ir valdybos, jo rinkimo, atšaukimo tvarka ir kiti veiksmai, susiję su Bendrovės veikla, nesiskiria nuo nurodytos Akcinių bendrovių įstatyme.
- 21. Bendrovės organai privalo veikti Bendrovės ir jos akcininkų naudai, laikytis įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų ir vadovautis Įstatais.
- 22. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytos Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu visų Bendrovės akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.



Elektorinio dokumento
nuorašas

2025-09-26

Notaras Darius Jonaitis

Versti

V SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

23. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VI Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

24. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.

25. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.

26. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

27. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.

28. Akcininkas turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Bendrovė gali atsisakyti sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų, susijusių su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija, kopijas, išskyrus atvejus, kai Bendrovės informacija akcininkui būtina įgyvendinti kituose teisės aktuose numatytus imperatyvius reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos konfidencialumą. Bendrovė privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti su kita Bendrovės informacija ir (ar) pateikti dokumentų kopijas, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Bendrovė atsisako akcininkui pateikti dokumentų kopijas, jeigu negalima nustatyti dokumentų pareikalavusio akcininko tapatybės. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja.

29. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

30. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

31. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas, vadovaudamasis teisės aktais.

VIII SKYRIUS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

Elektorinio dokumento
nuorašas

2025 -09- 2 6

Notaras Darius Jonutis

Versti

32. Įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.
33. Pakeisti Įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

Įstatai pasirašyti 2025 m. _____ d.

Visuotinio akcininkų susirinkimo
įgaliotas asmuo _____

(vardas, pavardė, parašas)



Elektroninio dokumento
nuorašas

2025 -09- 2 6

Notaras Darius

Versti

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „ŠIAULIŲ VANDENYS“ ĮSTATINIO KAPITALO DIDINIMO IR ĮSTATŲ PAKEITIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-09-15 Nr. M-1262
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vincas Urbonavičius, pavaduojantis, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	VINCAS URBONAVIČIUS, Šiaulių miesto savivaldybė LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-15 15:11:01 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-17 10:10:39 – 2028-06-16 10:10:39
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Artūras Visockas, Meras
Sertifikatas išduotas	ARTŪRAS VISOCKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-09-15 15:15:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-09-15 15:15:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-04-11 11:31:29 – 2027-04-11 11:31:29
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilyš, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:31:21 iki 2027-12-18 11:31:21
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilyš, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-09-15 15:42:21)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuoraša suformavo 2025-09-15 15:42:21 Dokumentų valdymo



Elektroninio dokumento
nuorašas

2025 -09- 2 6

Notaras Darius Jonutis